

CR du CA du 31 janvier 2011-01-31

Présents : Laurent Besacier, Fabrice Hirsch, Mélissa Barkat-Defradas , Philippe Boula de Mareüil, Elisabeth Delais-Roussarie, Cécile Fougeron, Guillaume Gravier, Isabelle Ferrané, Sophie Rosset, Corinne Fredouille, Yohann Meynadier, Emmanuel Ferragne, Véronique Boulenger, François Pellegrino, Gilles Adda, Loïc Barrault , Solange Rossato, Véronique Delvaux, Pascal Perrier.

Excusés : Davis Langlois et Irina Illina (suppléante) , Béatrice Vaxélaire et Rudolph Sock (Suppléant), Bruno Jacob, ...

Procurations : procuration B. Vaxélaire pour Fabrice Hirsch ; procuration David Langlois pour Cécile Fougeron.

I-Bilan Financier (Laurent)

Présentation du détail (dépenses/recettes) des 4 dernières années (2007, 2008, 2009, 2010).

En caisse actuellement : 71214 euros sur Compte société générale / Livret / CCP

Pour info : les années JEP, le volume est plus important car il y a la gestion des frais liés aux journées (inscriptions, ...) .

Principales opérations :

2009 : reversement à l'ATALA suite à l'organisation de JEP-TAL 2008.

2010 : investissement 2 mois de stage pour le backoffice du site web (2000 € net +600 € de charge voir compte-rendu 17/11/2010)

A faire : Reversement ISCA pour 2009-2010

Charges : correspondent aux frais d'organisation des colloques (compte paiement CB, charges réservation salles, ...)

Intérêts livret géré par Laurent

Déficitaire depuis 4 ans car forte politique de bourses et de subventions pris sur la réserve reçue de Technolangue (voir compte-rendus précédents).

BILAN : Gros volume d'opérations

Vigilance sur les erreurs de transaction (Pb SFR Mobile)

BESOIN : Poste de trésorier adjoint pour alléger la charge du trésorier et gérer de manière autonome les attributions de bourses (+ objectif : prendre la relève trésorerie)

Poste prévu dans les statuts de l'association

→ autonomie chéquier / signature pour la gestion des bourses.

II- Candidatures aux postes du bureau

6 POSTES A POURVOIR :

Présidence, Vice Présidence, Trésorerie (2 postes) Secrétariat (2 postes)

CANDIDATS :

Présidence : Cécile Fougeron

Vice-Présidence : Guillaume Gravier

Secrétariat : David Langlois, Corinne Fredouille, Isabelle Ferrané

Trésorerie : Laurent Besacier

Trésorier Adjoint : Yohann Meynadier

III - Bilan manifestations scientifiques (François)

Mission assurée par François Pellegrino. Le formulaire de demande de subvention est sur le site de l'AFCP.

RAPPEL sur le principe de l'attribution des subventions :

- 3 types de soutien existent : Aide financière, Bourses de voyage, Aide à la gestion.

- Décision prise lors des CA ou par sondage électronique (doodle) après synthèse et proposition de François. Les organisateurs s'engagent : à citer l'AFCP ; intégrer le logo sur les supports de diffusion ; fournir un bilan financier dans un délai de 3 mois.

IV- Interspeech 2013 :

Réunion des organisateurs a eu lieu fin janvier. Attente de l'appel de l'AFCP aux bonnes volontés. **A faire** (Cécile) → envoyer un appel aux laboratoires français via un courrier ou un message sur la liste parole.

Signature d'une convention entre l'INRIA et le centre de congrès de Lyon. Ecriture en cours d'une convention entre ISCA et INRIA. En septembre au plus tard, identification du comité d'organisation élargi (à réunir sur Lyon en septembre) – sur 2 jours entre le 19 au 23 septembre 2011.

COMITE D'ORGANISATION : 20 personnes en général dans les autres organisations d'INTERSPREECH. Les missions varient suivant les organisations (Makuhari, Florence). Faire remonter des noms sur Lyon et Grenoble pour la prise en charge locale de l'organisation.

Proposition :

- 3 « general chair » (F. Bimbot, C. Fougeron, F. Pellegrino)
- Aspects scientifiques 3 « chair » (Lorie Lamel, JF. Bonastre, Pascal. Perrier)
- + 2 plus interdisciplinaires (Martine Adda pour interface STIC/SHS et quelqu'un plutôt coté Science de la vie / Ouverture Francophonie).

Groupe de travail sur le sponsoring (ouvrir plus sur la biologie – jeux video serious games contact sur Lyon, proposition de sessions thématiques, ...). Pour le reste Appel AFCP aux labos ou ouverture extérieur (organisation workshop) + 25 ans ESCA/ISCA mise en valeur du travail fait (demander à Régine André-Obrecht).

→ Faire le point des postes à pourvoir.

V- JEFP

RAPPEL : Journées de formation à l'initiative des doctorantes Laurianne Georgeton et Juliette Khan (destinées aux doctorants, mais pas seulement) : présentations théoriques + TD

- **1^{ère} journée** (voir CR du 17/11/2011)

- **2^{ème} journée** à Avignon le 26/01 - Laurianne Georgeton (téléphone) bilan.

Déroulement des journées (voir tableau Cécile à joindre au CR) :

Public : LIA (10) Strasbourg (1), Grenoble (5), Montpellier (2), Aix (5)

Organisation places limitées (30 personnes) : 2 candidatures ont été refusées (hors délai d'inscription).

Bilan financier (255€ repas – bourses de trajet réduites par rapport aux 1ères journées à Paris – aide au financement par l'association montée pour Majestic et RJCP).

BILAN GLOBAL

- problème de diffusion car peu de présence d'étudiants d'Aix pourtant proche géographiquement. Voir comment faire une publicité plus importante.

- Journées globalement très chargées : Réflexion sur l'organisation, peut-être réduire à 2 intervenants (au lieu de 3) pour laisser plus de place à la discussion → **Réflexion à avoir**

- Qui prend la relève de l'organisation l'année prochaine ? Cécile demande à Laurianne de rester pour assurer la transition l'an prochain → Contacter des étudiants d'Aix

- **3^{ème} Journée** prévue à Grenoble 24/05 juste avant les RJCP mais l'organisatrice locale sera absente, il faut donc changer la date. → contacts pour les journées de Grenoble : Solange Rossato et Laurent Besacier

- 4^{ème} **Journée** sur Paris (?) réfléchir à une proposition avant les vacances d'été, pour permettre l'achat des billets des participants à l'avance.

MISSION A POURVOIR = suivi des JEFP

→ Emmanuel Ferragne est intéressé et prendra en charge ce suivi.

VI-Bilan des élections du Conseil D'Administration

Innovation : vote électronique organisé par Georges Linarès – LIA

74% de participation (118 sur 159) un succès ... !!

La composition du nouveau CA est sur le web.

→ Mettre à jour les coordonnées des suppléants (Isabelle).

VII- Bilan adhésion

Lancer le rappel aux adhérents dont l'adhésion a expiré au 31/12/2010 (190 au total !!).

Lettre de relance à reprendre.

VIII- Elections Bureau (16 titulaires votants présents + 2 procurations = 18 votants)

Votes à bulletin secret

Présidence : Candidate : Cécile Fougeron

→ Vote : 18 pour – Elue à l'unanimité

Bureau : Guillaume Gravier candidat vice-président

Laurent Besacier candidat trésorier –

Yohan Meynadier candidat Aide trésorier

Corinne Fredouille – David Langlois - Isabelle Ferrané -

candidat secrétaire /secrétaire adjoint

Vote : poste de secrétaire/secrétaire adjoint

Corinne 18 - David 2 - Isabelle 16

Validation du nouveau bureau à main levée :

Cécile Fougeron : présidente

Guillaume Gravier : vice présidente

Corinne Fredouille / Isabelle Ferrané : Secrétaire / secrétaire adjoint

Laurent Besacier : Trésorier

Yohan Meynadier : Trésorier Adjoint

Contre : 0 / Abstention : 0 / Pour : 18

→ Signature du procès verbal pour signature

IX-Nouveau site web

Gestion assurée par Corinne Fredouille. Présentation des dernières modifications du site avant

basculement. Accès actuel du site en cours de test : <http://www-test.afcp-parole.org/>

Accueil simplifié → Prévoir un bandeau permettant de visualiser les actualités.

COMMENT REDYNAMISER LE SITE ? faire afficher les actualités. Lesquelles ?

- l'AFCP soutient Les manifestations subventionnées dans l'année.

- Infos pratiques : liens sur les ressources disponibles (où, comment ?)

Rubrique « Ressources » à restructurer → Créer des sous-rubriques : Outils
open sources, Données (Info et liens), Cours ...

- Gestion des actualités

- Fiche de « Soutien aux manifestations » → Prévoir de demander aux organisateurs
des manifestations soutenues par l'AFCP, d'accéder de manière pérenne aux

actes : voir comment faire : récupération du pdf (plus pratique) ou lien vers autre site. **François**.

- Rendre la rubrique « Nos activités » plus percutante
- Renommer la rubrique « Publication » → « Actes et thèses »
- Accès au Compte-rendu du CA. → Abandonner la solution wiki que personne n'utilise et créer un accès privé aux compte-rendus + un lien pour permettre à un adhérent de demander à lire les compte-rendus. **Corinne**

A VENIR : Suggestion de mise en forme – look du nouveau site → à faire par Coralie

A faire : réunion téléphonique avec Manu Foxonnet pour synchronisation avec ISCA.
Finalisation du site web : Fin février 2011

Lettre d'annonce aux adhérents (liste parole) à l'occasion de la mise en place du nouveau CA.

X- Distribution des responsabilités pour le mandat :

Responsable Bourse/aide trésorier :	Yohann Meynadier
Responsable site web :	Corinne Fredouille
Correspondant jeunes chercheurs (JEFP-RJCP) :	Emmanuel Ferragne
Correspondant soutien à manifestation :	François Pelligrino
Responsable séminaire afcp :	Mélissa Barkat-Defradas & Fabrice Hirsch
Responsable prix de thèse :	Véronique Delvaux
Responsable communication :	Mélissa Barkat-Defradas & Elisabeth Delais.R.
Responsabilité communication Francophone	Chakir Zéroual (à confirmer)
Responsable ETAPE	Guillaume Gravier
Responsable sociétés savantes (ISCA)	Guillaume Gravier
Responsable collection Parole	Véronique Delvaux
Responsable invitation jeunes chercheurs (JEP 2012)	Isabelle Ferrané & Loïc Barrault

Séminaires AFCP proposés par Mélissa et Fabrice. Motivation : Créer un réseau parole sur Montpellier ; Périodicité : tous les deux mois ; Contenu : accepter ce qui peut toucher à la parole, phonétique clinique.

Discussion autour de cette demande → Plutôt un séminaire AFCP ponctuel que quelque chose de récurrent (thème et lieu) sur un sujet assez fermé (la phonétique clinique).

Prix de thèse : le garder annuel ou tous les deux ans.

Discussion : Changer la procédure pour permettre la définition d'une politique sur l'attribution du prix (pas toujours le même laboratoire, ni le même domaine car difficilement comparables). Ne plus noter mais classer 3 candidats parmi 5.

→ Rester sur une base d'un prix annuel, préciser mieux le calendrier.

PRIX NOUVELLE FORMULE :

500 € initiaux + mission pour venir recevoir son prix au JEP à hauteur de 250€
+ publication revue Parole.

CALENDRIER IDEAL : Date limite 31/01 plus se calquer sur les autres dates comme la qualification ou autres dossiers. Décision finale lors d'un CA : Février Mars (CA CS des JEP)

URGENT pour le prix 2010 → Lancer l'appel le plus rapidement possible.

XI- Questions diverses

Calendrier des prochains CA :

Au moins 3 par an même les années où il n'y a pas les JEP
Février / Juin / Novembre

Modalités de remboursement des frais de déplacement

L'AFCP peut prendre en charge le trajet d'un membre du CA (titulaire ou suppléant) dans la mesure où la demande est faite par l'intéressé et ce à hauteur de 4 à 5 déplacements par CA.

Prochain CA : **Vendredi 17/06/2011**

Ordre du jour : Discussion du prix de thèse 2010.
Responsable des adhésions si Cécile passe la main.
A compléter...

ISCA :

Tarif institutionnel ouvert par l'ISCA → Reconduit-on cette formule pour l'AFCP ?
Il existe déjà la possibilité d'avoir ce genre d'adhésion à l'AFCP, mais en pratique ce n'est pas utilisé. Actuellement ISCA propose 4 packs : 5, 10, 15, 20 membres
Tarifs AFCP adhésion individuelles : 90, 45, 30 €.
Bénéficient de réduction à des événements, Droit de vote. Quels sont les avantages ?
Limites ? Plusieurs scénarios à étudier → Guillaume / Laurent / Gilles

JEP 2012 4 au 8 juin 2012 – Campus Université Stendhal

Dossier sponsoring en cours (éviter la collision avec Interspeech).
Calendrier des annonces et appels à communication à venir.

Journée Corpus et collecte de corpus oraux : aspect éthiques, pratiques, juridiques,
... table ronde, « Pratique des acteurs dans le domaine de la collecte ». Bonnes pratiques. Inviter un juriste. Khalid Choukri, Didier Demolin, dialectologue, quelqu'un au niveau de l'Europe, autres intervenants ? Annotation corpus oraux (Atala) → Journée commune avec ATALA dans un deuxième temps.

→ définir un label AFCP ?

réflexion à mener : « Collecte / Annotation / Diffusion : Quelles sont les bonnes pratiques ? »

Se servir de l'exemple de « mechanical turk » comme exemple de base. Regarder la Plateforme wikispeech. → prévoir une journée en avril 2012 ou début mai (à Grenoble) avec retour possible aux JEP 2012

→ ok + allocation d'un budget (invités) ~1000 €

Pas d'autres demandes de soutien en cours

Séance levée à 17h.